

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ

Сайт - інтернет-магазин, розташований в мережі Інтернет за адресою: <https://autodream.ua/>

Адміністрація Сайту - компанія AUTODREAM, що знаходиться за адресою: м. Одеса, проспект Академіка Глушка, 31А.

Користувач - фізична або юридична особа, що розмістила свою персональну інформацію за допомогою реєстрації, замовлення і Форми зворотного зв'язку на сайті з подальшою метою передачі даних Адміністрації Сайту.

Форма зворотного зв'язку - спеціальна форма, де Користувач розміщує свою персональну інформацію з метою передачі даних Адміністрації Сайту.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Справжня Політика конфіденційності є офіційним типовим документом Адміністрації Сайту та визначає порядок обробки та захисту інформації про фізичних та юридичних осіб, які використовують реєстрацію та Форму зворотного зв'язку на Сайті.

2.2. Метою цієї Політики конфіденційності є забезпечення належного захисту інформації про Користувача, в тому числі його персональних даних від несанкціонованого доступу і розголошення.

2.3. Відносини, пов'язані зі збором, зберіганням, розповсюдженням і захистом персональних даних Користувача регулюються цією Політикою конфіденційності та чинним законодавством України.

2.4. Чинна редакція Політики конфіденційності, є публічним документом, розроблена Адміністрацією Сайту і доступна будь-якому Користувачеві мережі Інтернет при користуванні Сайтом.

2.5. Адміністрація Сайту має право вносити зміни в справжню Політику конфіденційності.

2.6. При внесенні змін до Політики конфіденційності, Адміністрація Сайту повідомляє про це Користувача шляхом розміщення нової редакції Політики конфіденційності на Сайті <https://autodream.ua/>.

2.7. Використання Користувачем Сайту означає згоду з цією Політикою конфіденційності та умовами обробки персональних даних Користувача.

2.8. У разі незгоди з умовами Політики конфіденційності Користувач повинен припинити використання Сайту.

2.9. Адміністрація Сайту не перевіряє достовірність персональних даних, що надаються Користувачем Сайту.

3. УМОВИ ТА ЦІЛІ ЗБОРУ ТА ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ КОРИСТУВАЧІВ

3.1. Персональні дані Користувача такі як: ім'я, прізвище, по батькові, е - mail, телефон та ін., передаються Користувачем Адміністрації Сайту з відома Користувача.

3.2. Передача персональних даних Користувачем Адміністрації Сайту, через реєстрацію, оформлення замовлення і Форму зворотного зв'язку означає згоду Користувача на передачу його персональних даних.

3.3. Адміністрація Сайту здійснює обробку інформації про Користувача, в т.ч. його персональні дані, таких як: ім'я, прізвище, по батькові, е - mail, телефон та ін., а також додатковій інформації про Користувача, що надається їм по своєму бажанню: організація, місто, посада та ін. в цілях виконання зобов'язань перед Користувачем Сайту.

3.4. Обробка персональних даних здійснюється на основі принципів:

- а) законності цілей і способів обробки персональних даних і сумлінності;
- б) відповідності цілей обробки персональних даних цілям, заздалегідь визначеним і заявленим при зборі персональних даних;
- в) відповідності об'єму і характеру оброблюваних персональних даних способам обробки персональних даних і цілям обробки персональних даних;
- г) неприпустимості об'єднання створених для несумісних між собою цілей баз даних, що містять персональні дані.

3.5. Адміністрація Сайту здійснює обробку персональних даних Користувача з його згоди в цілях надання послуг/продажу товарів, запропонованих на Сайті.

4. ЗБЕРІГАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

4.1. Персональні дані Користувача зберігаються виключно на електронних носіях і використовуються виключно за призначенням, обумовленим в п. 3 цієї Політики конфіденційності.

5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

5.1. Персональні дані Користувача не передаються будь-яким третім особам, за винятком випадків, прямо передбачених цією Політикою конфіденційності.

5.2. Надання персональних даних Користувача за запитом державних органів та органів місцевого самоврядування здійснюється в порядку, передбаченому законодавством України.

6. ТЕРМІНИ ЗБЕРІГАННЯ ТА ЗНИЩЕННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

6.1. Персональні дані Користувача зберігаються на електронному носії сайту безстроково.

6.2. Персональні дані Користувача знищуються при бажанні самого Користувача на підставі його звернення, або з ініціативи Адміністратора сайту без пояснення причин шляхом видалення Адміністрацією Сайту інформації, розміщеної Користувачем.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧІВ

Користувачі мають право на підставі запиту отримувати від Адміністрації Сайту інформацію, що стосується обробки його персональних даних.

8. ЗАХОДИ ДЛЯ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ ПРО КОРИСТУВАЧІВ

Адміністратор Сайту приймає технічні та організаційно-правові заходи з метою забезпечення захисту персональних даних Користувача від неправомірного або випадкового доступу до них, знищення, перекручення, блокування, копіювання, поширення, а також від інших неправомірних дій.

9. ЗВЕРНЕННЯ КОРИСТУВАЧІВ

9.1. Користувач має право направляти Адміністрації Сайту свої запити, в т.ч. відносно використання/видалення його персональних даних, передбачені п.3 справжньої Політики конфіденційності у письмовій формі за адресою, вказаною в п.1.

9.2. Запит, що направляється Користувачем, повинен містити наступну інформацію:

Для фізичної особи:

- номер основного документу, що засвідчує особу Користувача або його представника;
- зведення про дату видачі вказаного документу і орган, що видав його;
- дату реєстрації і/або оформлення замовлення;
- дату реєстрації через Форму зворотного зв'язку;

- текст запиту у вільній формі;
- підпис Користувача або його представника.

Для юридичної особи:

- запит у вільній формі на фірмовому бланку;
- дату реєстрації і/або оформлення замовлення;
- дата реєстрації через Форму зворотного зв'язку;
- запит має бути підписаний уповноваженою особою з додатком документів, що підтверджують повноваження особи.

9.3. Адміністрація Сайту зобов'язується розглянути і направити відповідь на запит Користувача, що поступив, впродовж 30 днів з моменту надходження звернення.

9.4. Уся кореспонденція, отримана Адміністрацією від Користувача(звернення в письмовій/електронній формі) відноситься до інформації обмеженого доступу і без письмової згоди Користувача розголошуванню не підлягає. Персональні дані і інша інформація про Користувача, що направив запит, не можуть бути без спеціальної згоди Користувача використані інакше, як для відповіді по темі отриманого запиту або у випадках, прямо передбачених законодавством.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. До звернення в суд з позовом у справах, що виникають із відносин між Користувачем Сайту та Адміністрацією Сайту, обов'язковим є пред'явлення претензії (письмового пропозиції про добровільне врегулювання спору).

10.2 Отримувач претензії протягом 30 календарних днів з дня отримання претензії, письмово повідомляє заявника претензії про результати розгляду претензії.

10.3. При не досягненні угоди суперечка буде передана на розгляд до суду відповідно до чинного законодавства України.

10.4. До цієї Політики конфіденційності і відносин між Користувачем та Адміністрацією Сайту застосовується чинне законодавство України.